



УЗВ

ЦИРК

ДОПУСТИМО ЛИ Е ДА КАНДИДАТСТВА ФИЗИЧЕСКО ЛИЦЕ?

Допустимо е кандидатстването единствено на ЕТ (еднолични търговци) с основна дейност в сферата на цирковите изкуства.

ДОПУСТИМО ЛИ Е ДА КАНДИДАТСТВА ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ?

Допустимо е кандидатстването на юридически лица с основна дейност в сферата на цирковите изкуства и по двата модула на програмата.

МОЖЕ ЛИ ЕДНА ОРГАНИЗАЦИЯ ДА КАНДИДАТСТВА И В ДВАТА МОДУЛА НА ПРОГРАМАТА?

Не се допуска кандидатстването на една и съща организация в двата модула.

НЕОБХОДИМО ЛИ Е ПРОЕКТЪТ МИ ДА ОТГОВАРЯ НА ВСИЧКИ ПРИОРИТЕТИ ПО ПРОГРАМАТА?

Проектът може да отговаря на един, два или всички от описаните приоритети по Ваша преценка. Въпреки това не е препоръчително да се опитвате да адресирате твърде много приоритети наведнъж, тъй като така проектното предложение, както и програмата Ви за предстоящата година може лесно да загуби своя фокус. Ключово е качеството на заложените дейности, обвързани с конкретен приоритет, а не броя на засегнатите приоритети.

ДОПУСТИМО ЛИ Е ДА КАНДИДАТСТВАТ ОРГАНИЗАЦИИ, КОИТО ИЗПЪЛНЯВАТ ПРОЕКТИ, СВЪРЗАНИ С ЦИРК, НО ИМАТ ДРУГ ВИД ОСНОВНА ДЕЙНОСТ?

Не се допуска кандидатстването на организации, чиято основна сфера на дейност не е цирково изкуство. Настоящата програма предлага структурна подкрепа само и единствено на организации, които могат да докажат, че цирковото изкуство е тяхната основна дейност в периода 2019 - 2021 г. Това може да включва активна репетиционна и сценична дейност през целия период, наличието на постоянни трудови отношения с циркови професионалисти, наличието на пространство и др.

РАБОТЯ В ОБЛАСТТА НА ВАРИЕТЕТНОТО ИЗКУСТВО. МОГА ЛИ ДА КАНДИДАТСТВАМ?

Можете да кандидатствате като юридическо лице или ЕТ в модул "Традиционен цирк", където тази година са допустими и проекти за вариете с размер на финансиране до 50 000 лв.

НЕОБХОДИМ ЛИ Е СОБСТВЕН ФИНАНСОВ ПРИНОС?

И през 2021 г. като отговор на кризата в културния сектор и конкретно сред цирковите организации, НФК допуска да се кандидатства за финансиране на до 100% от бюджета на проекта по тази конкретна програма. Собственият принос не е задължителен. Разбира се, той е допустим и желателен, тъй като демонстрира устойчивост и капацитет на кандидатстващата организация. Собственият принос може да бъде както финансов, така и нефинансов.

ДОПУСТИМИ ЛИ СА КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТ?

Допуска се наемането на външни консултанти или консултантски фирми за съдействие по изготвянето и администрирането на проекта. Допустимият разход е ограничен до 5 % от стойността на проекта. Допуска се залагането на хонорар за тази цел, но не и наемането на външни консултанти на трудови договори за периода на изпълнение на проекта. Препоръчваме Ви да работите с консултанти, които имат опит с културни проекти и конкретно с програми на НФК.

ИМА ЛИ КОНКРЕТНО ОГРАНИЧЕНИЕ ЗА УПОТРЕБЕНИТЕ ДУМИ / СИМВОЛИ ПРИ ВСЕКИ ОТГОВОР, КЪМ КОЕТО ПРЕПОРЪЧВАТЕ ДА СЕ ПРИДЪРЖАМЕ?

Всички ограничения за символи са отбелязани непосредствено след въпросите/темите в бланки и формуляр, на които кандидатите следва да отговорят. При материалите и документите в свободна форма е отбелязано ограничение (ако има такова) в таблицата с изискуеми документи.

КАК ДА СЕ СТРУКТУРИРА ГРАФИКЪТ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ПРОГРАМАТА НА ОРГАНИЗАЦИЯТА ЗА ЕДНОГОДИШЕН ПЕРИОД?

Изпълнението на проект за едногодишна подкрепа предполага предвиждането на дейности, както за поддръжка на самата организация (структурни дейности), така и за творчески дейности. Разходите, както аналогично и дейностите в тези две категории следва да са в съотношение най-много 60% за структурни разходи и най-малко 40% за творческа дейност.

Напомняме, че при възникнали непредвидени обстоятелства, на които е богата тази година, НФК реагира изключително гъвкаво към бенефициентите си, а и извън това допуска наложителни промени по проектите след уведомяване за причините, които налагат тези промени – тоест, можете да замените създаването на един тип съдържание с друг, в рамките на изпълнението и след уведомяване на НФК, когато е невъзможно да случите планираната дейност.



КАК ДА ОФОРМЯ ВИДЕО МАТЕРИАЛИ, КОИТО ИСКАМ ДА ПРИКАЧА КЪМ КАНДИДАТУРАТА СИ?

Важно е материалите да имат добра резолюция, видеото да е на фокус, с чист звук, ясна картина и стандартно файлово разширение (MP4 или AVI). Избягвайте твърде големи файлове с размер над 500 МВ. Всеки аудио-визуален материал следва да бъде изпратен посредством активен линк.

Напомняме да използвате приложения, които не са с лимит на активност (пр. We Transfer), за да не рискувате материалите да са недостъпни към момента на разглеждането им. Подходящи възможности са Google Drive, YouTube private link и др.

МОГАТ ЛИ ДЕЙНОСТИТЕ ДА СЕ ПРИКЛЮЧАТ В ПО-КРАТЪК ОТ ПОСОЧЕНИЯ В УСЛОВИЯТА ЕДНОГОДИШЕН СРОК?

Тъй като това представлява едногодишна програма за структурна подкрепа се подразбира, че срокът за изпълнение е едногодишен. Допълнителният месец е предвиден за приключване на дейностите в случай на непредвидени обстоятелства. Препоръчително е да не се планират дейности за месец януари 2023 г. (освен подготовка на отчетни документи).

Изискване към графика за дейности е той да е реалистичен и да не сте стартирали дейности и разходи, за които търсите финансиране преди подписване на договор и указаната по-горе стартова дата за проекта - 01.01.2022 г.. Всичко, което е след датата на подписване на договор и преди крайния срок (31.01.2023 г.) е допустимо като срок за изпълнение.

КЪДЕ Е МЯСТОТО В ПРИЛОЖЕНИЯТА ЗА ПОСОЧВАНЕ НА СОБСТВЕН ПРИНОС И СОБСТВЕН ТРУД В ПРОЕКТА?

В подробния бюджет (Приложение 5 и в двата модула), за всеки един разход следва да се посочи кой го финансира, а за всичко, което не се финансира от НФК, както е описано в условията и още по-конкретно в таблицата с изискуеми документи – прилагате доказателство под формата на декларация, писмо или договор, който да потвърждава намерението и сумите.

КАК ДА ПОПЪЛНИМ ТАБЛИЦАТА ЗА ПЛАНИРАНИТЕ ТУРНЕТА И МОБИЛНОСТ 2022 Г., АКО ТЯХНАТА ПРОГРАМА НЕПРЕСТААННО СЕ ИЗМЕНЯ ИЛИ СЕ РЕШАВА НА МОМЕНТА?

Попълнете прогнозни дейности на базата на предходни такива и отбележете в таблицата, че програмата, която предоставяте е прогнозна. Не оставяйте таблицата празна - това няма да бъде отчетено положително при оценка.

КАК ДА ИЗЧИСЛИМ РАЗХОДИТЕ ЗА НАЕМ, ТОК, ВОДА И ГОРИВО ЗА ПРЕДСТОЯЩАТА ГОДИНА?

Разходите за гориво следва да се изчислят на база планираните пътувания, които ще заложите. Можете да посочите всички разходи според направените през предходната година и да добавите прогнози, свързани с новите дейности, които планирате да осъществите.

КАК ДА ПОПЪЛНЯ И ПОДПИША ДЕКЛАРАЦИЯ DE MINIMIS?

По тази програма декларация de minimis ще се прилага при сключване на договор с одобрените кандидати. На етап сключване на договор ще получите образец на декларацията, както и инструкции за нейното попълване.

КЪДЕ МОГАТ ДА СЕ ПРИЛОЖАТ РЕФЕРЕНЦИИ И ВРЪЗКИ, СВЪРЗАНИ С ПРОЕКТА?

Предаването на визуални, текстови, аудио, аудио-визуални материали и др., които дават максимална яснота за крайния резултат може да представите в Приложение 2 - Информация за кандидатстващата организация.

МОГА ЛИ ДА КОРИГИРАМ, АКО ПРИ ПОДАВАНЕ НА КАНДИДАТУРАТА СЪМ СБЪРКАЛ ДАТА/СУМА?

Администраторите на системата за кандидатстване нямат право и процедура, с която да коригират вече подадена информация. Затова съветваме да проверите обстойно цялата информация преди подаването ѝ в системата.

В СЛУЧАЙ, ЧЕ В ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ МАТЕРИАЛИ КЪМ ПРОЕКТА Е СПОДЕЛЕНА АКТИВНА ВРЪЗКА, НО ВПОСЛЕДСТВИЕ СЕ ОКАЖЕ, ЧЕ ТЯ НЕ Е АКТИВНА, ЩЕ БЪДЕМ ЛИ ИЗВЕСТЕНИ ОТ НФК, ЗА ДА КОРИГИРАМЕ?

Екипът на НФК няма практика и капацитет за предварителна проверка на всяка подадена кандидатура в такъв детайл. Отговорността да се тестват приложените линкове, водещи към допълнителни материали за проекта е изцяло за кандидата. В случай, че използвате платформа за споделяне е изключително важно тя да поддържа приложените файлове безсрочно.

КАКВО СЕ СЛУЧВА ПРИ ТЕХНИЧЕСКА ГРЕШКА/ НЕВЪЗМОЖНОСТ ДА СЕ ПОДАДЕ КАНДИДАТУРАТА?

Следва да подадете сигнал по имейл на tech.support@ncf.bg или programs@ncf.bg като препоръчваме да приложите и скрийншот от страницата, за да може проблемът да бъде отстранен по-бързо. Сигнал можете да подадете не по-късно от 3 часа преди официалния краен срок за кандидатстване.

МОГА ЛИ ДА ПОДАМ ЧУЖДА КАНДИДАТУРА?

Можете да подадете кандидатура единствено от свой профил или с достъп до профил на организацията, която представлявате.

Не препоръчваме да се дава достъп на трети лица до профили в системата на НФК, тъй като в тях се пази история на всички кандидатури и лични данни.